



Министерство образования и науки Республики Дагестан
МКУ «УОБР»

МБОУ «Нижне – Дженгутаевская средняя общеобразовательная школа»
им. Героя Советского Союза Ю.Акаева

368202 РД, Буйнакский район, селение Н-Дженгутай, ул. Костемировского 31

n-dzhenqutaj_school@mail.ru www.njenqutay.dagschool.com

ИНН – 0507009730, КПП – 050701001, ОГРН – 1030500714782

Тел. отд. кадр. 8(928)0585861

Номер документа	Дата составления
37	25.03.2024

ПРИКАЗ

о проведении приёмной кампании по записи в первый класс

На основании письма МКУ «УОБР» от 25.03.2024 г. № 199, согласно Порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденному Министерством просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 (далее - Порядок),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать приём детей в первый класс (далее – приёмная кампания) на 2024-2025 учебный год в два этапа:
I этап – с 1 апреля до 30 июня 2024 года – для детей, проживающих на закрепленной за общеобразовательной организацией территории (далее – первая волна).
II этап – с 6 июля 2024 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2024 года - для детей, проживающих на незакрепленной за общеобразовательной организацией территории (далее – вторая волна).
2. В первый класс принять детей, начиная с возраста шести лет и шести месяцев (6,5 лет) при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.
3. Назначить ответственным за проведение приёмной кампании по записи в первый класс заместителя директора по УР Герееву В.А.
4. Назначить куратором, ответственным за работу в системе АИС «Зачисление в ОО» заместителя директора по ИКТ Джамалову З.Я.
5. Джамаловой З.Я. и Гереевой В.А.:
 - 5.1. в срок до 25.03.2024 обеспечить наличие актуальной информации о свободных местах первой параллели;
 - 5.2. обеспечить наличие всех заявлений на зачисление в первый класс в системе, в том числе поданных при личном обращении заявителя в школу;
 - 5.3. своевременно обновлять информацию о количестве свободных мест в первых классах по факту принятого решения о зачислении на основании поданного заявления. Принятие решения о зачислении ребёнка в первый класс с представлением соответствующих статусов в системе («Принято к рассмотрению», «Зачислен»/«Отказано») осуществить в течение трёх рабочих дней с момента попадания заявления в АИС. Статус «Принято к рассмотрению» соответствует факту наличия документов;

5.4. обеспечить достижение 80% показателя предоставления Услуги в электронном виде посредством ЕПГУ;

5.5. участвовать в мониторинге внесения всех заявлений в систему и доли предоставления Услуги через ЕПГУ, который будет проведен 15.04.2024 и далее дважды в месяц (1 и 15-е число каждого месяца) до конца приемной кампании.

6. Назначить ответственным за приём заявлений, поданных при личном обращении заявителя в школу, копий и оригиналов документов секретаря Казиеву Н.Г.

7. Утвердить:

- форму заявления о приёме детей в ОУ (приложение № 1).
- Правила приема обучающихся в первый класс (приложение № 2).
- График проведения мероприятий в период зачисления в первый класс (приложение № 3).

8. Ознакомить родителей (законных представителей) детей, поступающих в первый класс, с Уставом ОУ; лицензией на осуществление образовательной деятельности; свидетельством о государственной аккредитации; общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности; правами и обязанностями обучающихся. Факт ознакомления зафиксировать документально.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Г.К. Гусейнова

С приказом ознакомлен(а):

Гереева В.А.

Джамалова З.Я.

Казиева Н.Г.

Приложение № 1

к Приказу № 37 от 25.03.2024 г.

Директору МБОУ «Н-Дженгутаевская СОШ» Гусейновой Г.К.

от гр-на (-ки) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять в первый класс моего ребёнка:

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	
Адрес проживания ребёнка	

Сведения о родителях:

Отец (законный представитель) _____

Адрес места жительства _____

Электронная почта _____

Номер телефона _____

Мать (законный представитель) _____

Адрес места жительства _____

Электронная почта _____

Номер телефона _____

Ознакомлен (а) с Уставом ОУ; лицензией на осуществление образовательной деятельности; свидетельством о государственной аккредитации; общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности; правами и обязанностями обучающихся.

На обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, согласен (согласна).

« _____ » _____ 2024г.

(подпись)

**График
проведения мероприятий в период зачисления в первый класс
МБОУ «Н-Дженгутаевская СОШ»**

№	Проводимые мероприятия	Время проведения	Ответственные
1.	Внесение необходимых корректировок в профиле общеобразовательной организации, проверка корректности внесенных данных в АИС «Зачисление в ОО» (информация об образовательных микрорайонах, создание нового учебного года, сведения о классах, наличии свободных мест для приема обучающихся и пр.)	до 25.03.2024	Джамалова З.Я.
2.	Проведение информационной кампании по зачислению в первый класс и популяризации подачи заявлений на зачисление посредством ЕПГУ	до 01.05.2024	Джамалова З.Я., Гереева В.А.
3.	Прием заявлений первой волны, корректировка заявлений, присвоение всем заявлениям статуса, соответствующего фактическому решению по итогам рассмотрения документов (статусы «Принято к рассмотрению»/ «Отказано»)	01.04.2024 – 30.06.2024	Джамалова З.Я., Гереева В.А., Казиева Н.Г.
4.	Завершение первой волны приема заявлений, присвоение статусов «Зачислен» / «Отказано», издание распорядительных актов о приеме на обучение	30.06.2024 – 05.07.2024	Джамалова З.Я., Гереева В.А., Казиева Н.Г.
5.	Доукомплектование классов по заявлениям, поступающим в период второй волны	06.07.2024 – 05.09.2024	Джамалова З.Я., Гереева В.А., Казиева Н.Г.
6.	Завершение приемной кампании, издание итоговых распорядительных актов о приеме на обучение	05.09.2024 - 11.09.2024 (или ранее, в случае заполнения всех свободных мест)	Гусейнова Г.К., Джамалова З.Я., Гереева В.А., Казиева Н.Г.

Зам. директора  Гереева В.А.

Правила
приема обучающихся в 1-й класс
МБОУ «Н-Дженгутаевская СОШ»
на 2024-2025 учебный год

Порядок зачисления детей в первый класс в 2024-2025 учебном году регламентируется следующими документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный N59783)
- Приказ Минпросвещения России от 08.10.2021 N 707 «О внесении изменений в Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10.11.2021г., регистрационный N 65743)
- Приказ Министерства просвещения РФ от 30 августа 2022 года № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458» (зарегистрировано в Минюсте РФ 21 октября 2022 г, регистрационный N 70647).
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 г. № 47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 г. № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы НОО».

Согласно Порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденному Министерством просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 (далее - Порядок), прием детей в первый класс проходит в два этапа:

I этап — с 1 апреля до 30 июня 2024 года - для детей, проживающих на закрепленной за общеобразовательной организацией территории (далее - первая волна). Обращаем ваше внимание, что в первую волну приема заявлений на зачисление в первую очередь зачисляются дети, проживающие на закрепленной за школой территории и имеющие внеочередное (в случае зачисления в школы-интернаты), первоочередное или преимущественное право, вне

зависимости от даты и времени подачи заявления. Для остальных детей, проживающих на закрепленной за общеобразовательной организацией территории, очередь выстраивается после всех льготников в соответствии со временем подачи заявления.

II этап — с 6 июля 2024 г. до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2024 года - для детей, проживающих на незакрепленной за общеобразовательной организацией территории (далее - вторая волна).

Кроме того, в целях перевода процесса оказания государственной услуги «Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования» (далее - Услуга) в электронный вид и достижения плановых показателей по предоставлению государственных услуг в электронном виде в 2024 году, прием заявлений на обучение в общеобразовательной организации должен проходить преимущественно через единую интерактивную форму федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ЕПГУ (далее - ЕПГУ), разработанную Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (<https://www.gosuslugi.ru/600426/1/form>).

Прием всех заявлений на зачисление в школу, в том числе поступающих с ЕПГУ, осуществляется посредством автоматизированной информационной системы Минобрнауки РД «Зачисление в ОО» (далее - система).

Очередность подачи заявления на первом этапе значения не имеет – то есть те, кто подал заявление 1 апреля, не имеет преимуществ перед теми, кто направил документы 1 июня.

На втором этапе детей зачисляют на свободные места в порядке очередности, поэтому дата подачи заявления в этом случае имеет значение. Льготы при зачислении детей на втором этапе не действуют – все места распределяются строго по очереди без учета привилегий.

Как подать заявление на зачисление в 1 класс.

В 2024 году заявление на зачисление в 1 класс подают одним из способов на выбор:

- через портал Госуслуги;
- по почте заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в школе.

Сколько лет должно быть ребенку.

На момент поступления в школу ребенку должно быть не менее шести лет и шести месяцев (6,5 лет) и не более 8 лет. Если ребенок младше 7 лет, то у него не должно быть противопоказаний для посещения школы по состоянию здоровья. Родители вправе обратиться с заявлением в школу, чтобы их ребенка зачислили в первый класс раньше 6,5 лет или позже 8 лет. Но предварительно им необходимо получить разрешение от учредителя школы и пройти медицинскую комиссию ПМПК, подтверждающую готовность ребенка до 6,5 лет к прохождению образовательной программы. Обращаться с подобной просьбой необходимо в Управление образования администрации Буйнакского района. Но нужно учесть, что удовлетворять заявление родителей учредители не обязаны (согласно ч.1 ст.67 273-ФЗ «Об образовании»).

У кого есть льготы по зачислению в первый класс.

Льготами по зачислению ребенка в 1 класс обладают дети с первоочередным, преимущественным или внеочередным правом зачисления.

Первоочередным правом зачисления обладают дети:
сотрудников полиции (в том числе, погибших и уволенных по состоянию здоровья);
находящиеся на иждивении сотрудника полиции; сотрудников ОВД;
сотрудников ФСИН, МЧС, ГНК, ФТС (в том числе, погибших);
военнослужащих по месту проживания семей.

Преимущественное право имеют дети, чьи братья/сестры уже посещают эту школу.

Отказать ребенку в зачислении в школу, если туда ходит брат или сестра теперь не вправе.
Данная правовая норма существенно упрощает жизнь с двумя и более детьми.

Родителям больше не придется водить детей в разные школы, как это случалось ранее, но есть одно дополнительное условие: дети должны жить в одной семье и иметь общее место жительства. При этом школа для реализации льготы может быть любая, не обязательно по месту прикрепления. Даже если у брата и сестры разные фамилии, это никак не влияет на преимущественное право зачисления. В новой редакции приказа подчеркивается, что льготой могут воспользоваться как полнородные, так и неполнородные братья и сестры. Внеочередным правом обладают дети прокуроров, судей и следователей (распространяется только на школы с интернатами). Регионы могут дополнять перечень льготников.

Внеочередным правом на зачисление в школу наделены дети мобилизованных военнослужащих и участников СВО.

Если у ребенка есть льготы, это не значит, что он может передать заявление в любую школу. Детей с близлежащих районов не зачислят из-за наполнения классов первоочередниками. Дети с льготами имеют первоочередное право зачисления в школу только по месту жительства.

Список документов, которые нужны для зачисления в школу.

Полный перечень документов, которые потребуются родителям при зачислении в первый класс, включает:

паспорт родителя;

свидетельство о рождении ребенка (или иной документ, подтверждающий родство);

документ, подтверждающий регистрацию ребенка по месту жительства или по месту пребывания (если ребенок проживает на закрепленной территории).

Это свидетельство о регистрации по месту жительства: для зачисления в школу подойдет как постоянная, так и временная регистрация.

Это базовый набор документов, который потребуются всем будущим первоклассникам. В зависимости от ситуации в школе дополнительно запрашивают:

копию свидетельства о рождении братьев или сестер, которые посещают данную школу;

копию документа, подтверждающего установление опеки/попечительства;

копии документов, подтверждающих право на внеочередное или первоочередное зачисление (справку с места работы родителей);

копию заключения ПМПК (психолого-медико-педагогической комиссии);

согласие родителей на прохождение обучения по адаптированной программе;

документы, подтверждающие законность пребывания на территории РФ (для иностранных граждан);

разрешение комиссии о приеме в первый класс ребенка возрастом до шести с половиной лет или более 8 лет.

Согласно п.27 Приказа № 458 список документов является исчерпывающим. Школа не вправе требовать от родителей дополнительные сведения при зачислении.

При подаче заявления через Госуслуги школа не вправе требовать оригиналы и копии документов за исключением подтверждающих льготы сведений.

Документы для зачисления в 1 класс стоит подготовить заблаговременно.

Наиболее длительной является подготовка свидетельства о регистрации ребенка. Но если к моменту зачисления документ еще не готов, разрешается предъявить справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства.

А вот, например, предъявить договор аренды или свидетельство о праве собственности для подтверждения проживания на закрепленной за школой территории родители не вправе.

Вправе ли школа требовать медицинское заключение и прививочный сертификат.

В перечне документов, которые потребуются для зачисления ребенка в первый класс, нет ни прививочной карты, ни медицинского заключения с результатами медицинского осмотра. Но п.26 Приказа № 458 позволяет родителям передать в школу дополнительные документы по своему усмотрению.

Получается, что передача медицинской карты в школу является правом, а не обязанностью родителей. Обычно с предоставлением медицинской документации не возникает проблем, так как родители сами заинтересованы, чтобы в школе знали о наличии проблем со здоровьем у ребенка, хронических заболеваний и аллергических реакций и пр. Карта передается не в составе документов на зачисление, а после того как ребенок приступит к обучению с 1 сентября. Но в любом случае нужно помнить, что отказать в зачислении ребенка в школу без медицинской карты, школа не вправе. Если право ребенка на получение образования ущемляется, то можно пожаловаться директору школы. А если это не помогло, передать жалобу разрешается в департамент образования или прокуратуру.

Что делать, если мест по прописке не хватило.

По заверению Минпросвещения мест должно хватить всем детям, проживающим на закрепленной территории, так как при распределении учитывается количество зарегистрированных в районе детей. Но если сложилась такая ситуация, что мест по прописке в школе не хватило, необходимо обратиться в департамент (управление) образования, чтобы ребенка устроили в другую образовательную организацию. Также пожаловаться на отсутствие мест можно в прокуратуру и надзорные органы.

По каким правилам принимают в школу детей с ОВЗ.

При поступлении в школу ребенка с ОВЗ для обучения по адаптированным программам есть два нюанса:

- 1) нужно письменное согласие родителей на обучение по адаптированным программам;
- 2) необходимо пройти психолого-медико-педагогическую комиссию и получить рекомендации (по желанию, но это в интересах родителей).

В остальном зачисление проходит в штатном порядке.

Какие сведения необходимо указать в заявлении.

Заявление о зачислении ребенка в первый класс должно содержать:

- ФИО ребенка; дату рождения ребенка;
- адрес проживания ребенка; ФИО родителя и адрес проживания;
- электронную почту и телефон родителя;
- указание на льготы (если есть);
- потребность ребенка в обучении по адаптированной программе по заключению ПМПК и согласие родителя на данную программу;
- язык образования (при необходимости).

Также родителям нужно подтвердить, что они ознакомились с уставом ОУ; лицензией на осуществление образовательной деятельности; свидетельством о государственной аккредитации; общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности; правами и обязанностями обучающихся; соглашаются на обработку персональных данных.

Подать заявление на зачисление ребенка может любой из родителей, независимо от того, проживает ли он совместно с ребенком по одному адресу или нет.

Как подать заявление в первый класс через Госуслуги.

Чтобы передать заявление на зачисление ребенка в первый класс через Госуслуги нужно придерживаться следующего порядка действий:

- Перейти на портал Госуслуги и набрать в поисковой строке «Запись в 1 класс».
- Выбрать опцию «Подать заявление».
- Пройти авторизацию с помощью логина и пароля.
- Заполнить электронную форму заявления.

Убедиться в том, что заявление принято и дождаться решения школы (отслеживать статус можно в личном кабинете).

- Получить уведомление об успешном получении заявления.

Чтобы упростить процесс подачи заявления на зачисление ребенка рекомендуется заблаговременно проверить в личном кабинете персональные данные, а также добавить сведения о детях.

Когда ребенка зачислят в школу?

Сведения о том, зачислили ли ребенка в школу, появятся не ранее 3 июля, так как первоначально школа будет собирать все заявления, а потом – у нее есть 3 дня на издание приказов о зачислении.

Детей не по месту прописки будут принимать на свободные места вплоть до 5 сентября.

Приглашение в школу родители получают не ранее чем через 10, но не позднее, чем через 30 рабочих дней.

Приказ о зачислении школа сформирует в течение 5 рабочих дней после передачи оригиналов документов.

Что делать, если в приеме отказали?

Отказать в приеме ребенка школа может только если закончились свободные места или родители предоставили недостоверные сведения в заявлении. Также частными причинами для отказа будут:

- Несоблюдение сроков подачи заявления.
- На ребенка поступило более одного заявления. (На каждого ребенка можно подать только одно заявление, все остальные будут аннулированы).
- Возраст ребенка не отвечает установленным требованиям.
- Документы в школу принес человек, не являющийся законным представителем ребенка.
- Оригиналы документов не соответствуют заявленным сведениям.
- Заявитель не передал оригинал документы в назначенные сроки.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.