УТВЕРЖДАЮ

 Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024г.

**План работы школьной службы медиации на 2024-2025 учебный год**

**Цель:**создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

**Задачи:**

* распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
* обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
* организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Предполагаемый****результат** | **Ответственный** |
| 1. **Нормативно-правовое обеспечение деятельности**
 |
| **1.1.** | Планирование работы ШСМ на 2024-2025 учебный год | ***Сентябрь*** | Утверждение Плана работы | **Руководитель, ШСМ** |
| **1.2.** | Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе медиации | ***Сентябрь-май*** | Информированность по «Восстановительным технологиям» | **Руководитель****ШСМ** |
| 1. **Организационно-методическая деятельность**
 |
| **2.1.** | Обновление состава Школьной службы медиации | ***Сентябрь*** | Приказ об утверждении состава ШСМ на 2024-2025 год | **Заместитель директора по ВР****Руководитель ШСМ** |
| **2.2.** | Участие в работе МО классных руководителей  | ***В течение года*** | Обмен опытом по организации деятельности ШСМ | **Руководитель ШСМ** |
| **2.3.** | Рабочие заседания актива ШСМ | ***В течение года*** | Повышение качества работы ШСМ | **Руководитель, члены ШСМ** |
| **2.4.** | Ведение регистрационного журнала | ***В течение года*** | Учёт случаев конфликтных ситуаций | **Руководитель ШСМ** |
| **2.5** | Журнал регистрации примирительных встреч | ***В течение года*** | Регистрация примирительных встреч | **Руководитель ШСМ** |
| 1. **Просветительская деятельность**
 |
| **3.1.** | Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о задачах и работе ШСМ | ***Сентябрь-октябрь*** | Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСМ | **Руководитель, члены ШСМ** |
| **3.2.** | Размещение информации о деятельности Школьной службы медиации на сайте школы, на стендах школы | ***В течение года*** | Информация о деятельности ШСМ  | **Руководитель ШСМ** |
| **3.3.** | Создание буклетов о деятельности Школьной службы медиации | ***Ноябрь*** | Буклеты о деятельности ШСМ | **Руководитель, члены ШСМ** |
| **3.4.** | Обучающие занятия для учащихся –членов ШСМ | ***Октябрь-ноябрь*** | Изучение «Восстановительных технологий» | **Руководитель, члены ШСМ** |
| **3.5.** | Организация курса тренинговых занятий «Навыки медиатора»  | ***Январь-апрель*** | Развитие навыков работы по восстановительным программам | **Руководитель, члены ШСМ** |
| **4. Реализация восстановительных программ** |
| **4.1.** | Работа с обращениями | ***В течение года*** | Полная информация о ситуации | **Руководитель, члены ШСМ** |
| **4.2.** | Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура | ***По мере необходимости*** | Информация для ШСМ | **Руководитель, члены ШСМ** |
| **4.3.** | Проведение программ примирения | ***В течение года*** | Защита законных интересов участников образовательных отношений | **Руководитель, члены ШСМ** |
| **4.4.** | Пополнение банка методических материалов по «Восстановительным технологиям» | ***В течение года*** | Создание банка методических материалов для педагогов | **Руководитель, члены ШСМ** |
| **4.5.** | Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций | ***В течение года*** | Гармоничные отношения с ребёнком | **Руководитель ШСМ** |
| 1. **Мониторинг реализации восстановительных программ**
 |
| **5.1.** | Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов | ***В течение года*** | Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям | **Руководитель ШСП** |
| 1. **Межведомственное взаимодействие**
 |
| **6.1.** | Межведомственное взаимодействие ШСМ с сотрудниками ОДН, КДН и ЗП | ***В течение года*** | Координирование действий по профилактике конфликтного и противоправного поведения несовершеннолетних | **Руководитель, члены ШСМ** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Цель** | **Ответственные** |
|  | **Сентябрь** |
| 1 | Заседание членов службы медиацииопределение состава (педагоги и учащиеся) Оформление стенда ШСМ | Спланировать работу на новый учебный год | Руководитель школьной службы медиации |
| 2 | Акция «В нашей в школе работает ШСМ»Создание буклета о деятельности Школьной службы медиации | Распространить информацию о работе ШСМ | Члены службы медиации |
| 3 | Проведение анкетирования. Определение детей группы риска.  | Формирование положительных эмоций | Руководитель школьной службы медиации |
|  |  |  |  |
|  | **Октябрь** |
| 1 | Проведение классных часов на тему:«Способы разрешения конфликтных ситуаций» 5-7 классы,«Как научиться дружить?» 3-4 классы | Представить возможность подросткам возможности мирного разрешения конфликтов | Члены службы медиации, классные руководители. |
| 2 | Информирование участников образовательного процесса (учителей, родителей, учащихся) «Назначение и функции школьной службы медиации» | Распространить информацию о работе ШСМ | Члены службы медиации |
| 3 | Помощь учащимся справиться со своими проблемами «Найди бесконфликтный выход из любой ситуации» | Формирование положительных эмоций у детей, склонных к агрессивному поведению | Руководитель школьной службы медиации |
|  | **Ноябрь** |
| 1 | «Веселые переменки» (1-4 классы). | Формирование толерантного поведения школьников | Члены службы медиации, классные руководители. |
| 2 | Веселые эстафеты в 5-11 классах «Один за всех и все за одного» | Формирование коллективного поведения | Члены службы медиации, классные руководители. |
| 3 | Консультации со специалистами других служб примирения | Получение опыта работы волонтеров ШСМ | Руководитель школьной службы медиации |
|  | **Декабрь** |
| 1 | «Как поступить в конфликтной ситуации» ( 5-7 классы) | Познакомить на примерах о возможном поведении в разрешении конфликтов | Руководитель школьной службы медиации |
| 2 | Консультирование для родителей «Трудные и критические периоды взросления» | Рассказать родителям о возрастных особенностях детей | Члены службы медиации. |
|  | **Январь** |
| 1 | Беседа «Я и взрослый» (5-9 классы) | Обсудить с подростками стили бесконфликтного поведения | Руководитель школьной службы медиации |
| 2 | Разработка буклетов «Давайте жить дружно» | Распространение буклетов | Члены школьной службы медиации |
| 3 | Час музыки «О прекрасном через музыку» | Формирование положительных эмоций у детей, склонных к агрессивному поведению | Руководитель школьной службы медиации |
|  | **Февраль** |
| 1 | Игровой тренинг «Медиация через письма» (5-9 классы) | Формирование бесконфликтного поведения | Члены службы медиации, классные руководители. |
| 2 | Беседа «Учимся прощать»(1-4 классы) | Обсудить возможные причины конфликтов | Социальный педагог, руководитель школьной службы медиации |
|  | **Март** |
| 1 | Беседы с педагогами на тему: «Основные типы конфликтов» | Рассказать о типах конфликтов | Члены службы медиации, классные руководители. |
| 2 | Беседа «Возможные конфликты – как их избежать?» (8-11 классы) | Познакомить подростков о способах ухода от конфликта со взрослыми | Члены службы медиации, классные руководители. |
| 3 | Тренинговое занятие «Мой выбор» (7-8 классы) | Приобретение практического опыта у подростков бесконфликтного поведения | Руководитель школьной службы медиации |
|  | **Апрель** |
| 1 | Беседы с педагогами и родителями на тему: «Сила слова» | Обсудить возможные выходы из ситуаций | Руководитель школьной службы медиации |
| 2 | Игровой тренинг « В поисках друга» | Приобретение практического опыта у подростков бесконфликтного поведения | Руководитель школьной службы медиации |
|  | **Май** |
| 1 | Заседание членов службы школьной медиации. Подведение итогов за прошедший учебный год. | Оценить эффективность деятельности службы школьной медиации | Руководитель школьной службы медиации |
| 2 | Занятие-тренинг «Я люблю мир» (1-4 классы) | Приобретение практического опыта у подростков бесконфликтного поведения | Члены школьной службы медиации |

**Руководитель ШСМ: Аманатова Н.Д.**