



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «БУЙНАКСКИЙ РАЙОН»
МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БУЙНАКСКОГО РАЙОНА»
368220, РД, г. Буйнакск, ул. Ленина 61, т. (87237) 2-29-00, buo30@mail.ru

ПРИКАЗ

«27» 11 2024г.

№196

Об организации работы по сопровождению детей из семей ветеранов (участников СВО)

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 24 июня 1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», во исполнение письма Министерства просвещения Российской Федерации №АБ-3386/07 от 11 августа 2023 года об Алгоритме сопровождения в дошкольных образовательных, общеобразовательных, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования детей ветеранов (участников) специальной военной операции, обучающихся в соответствующих организациях, в целях оказания таким детям необходимой помощи, в том числе психологической, разработанном Министерством просвещения Российской Федерации, письма Минпросвещения России от 29.03.2024 № АБ-1122/07 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по организации комплексного сопровождения обучающихся, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) специальной военной операции»), в целях оказания таким детям необходимой помощи, в том числе психологической,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- 1.1. план мероприятий по сопровождению детей, чьи родители (законные представители) являются ветеранами (участниками) специальной военной операции, обучающихся в муниципальных образовательных организациях (далее по тексту - план мероприятий), в целях оказания им необходимой психологической помощи согласно приложению № 1;

- 1.2. форму статистических сведений по реализации плана мероприятий согласно приложению № 2;
 - 1.3. форму отчёта о реализации плана мероприятий согласно приложению №3;
 - 1.4. порядок психолого-педагогического сопровождения детей ветеранов (участников) специальной военной операции согласно приложению № 4.
2. Руководителям муниципальных образовательных организаций:
- 2.1. обеспечить исполнение плана мероприятий;
 - 2.2. при реализации плана мероприятий использовать:
 - 2.2.1. порядок психолого-педагогического сопровождения детей ветеранов (участников) специальной военной операции согласно приложению № 5 к настоящему приказу;
 - 2.2.2. материалы адресной и индивидуальной профилактической работы с обучающимися, (методические разработки, разработка конкретного урока, разработка серии уроков, разработка новых форм или средств воспитания, практикум и т.п.);
 - 2.3. назначить ответственного за организацию работы по оказанию социально-психолого-педагогической помощи детям из семей ветеранов (участников СВО), а также их родителям (законным представителям) с возложением ответственности за систему контроля оказания психологической помощи детям и воспитанникам из семей членов участников СВО, а также их родителям (законным представителям);
 - 2.4. сформировать команду педагогов ОУ в целях диагностической, просветительско-профилактической, консультативной, коррекционно-развивающей и методической работы с учащимися из семей ветеранов (участников СВО);
 - 2.5. закрепить за каждым учеником из семей ветеранов (участников СВО) и организовать адресную работу в рамках Концепции развития системы психолого-педагогической помощи до 2030 года (Концепция Минпросвещения от 18.06.2024 № СК-13/07вн) (прилагается);
 - 2.6. предоставлять один раз в полугодие в отдел воспитательной работы УОБР:
 - 2.6.1. статистические сведения по форме, утверждённой согласно приложению № 2 к настоящему приказу, срок исполнения: ежегодно, до 20 июня, до 20 декабря;
 - 2.6.2. отчёт об исполнении плана мероприятий по форме, утверждённой согласно приложению № 3 к настоящему приказу, срок исполнения: ежегодно, до 20 июня, до 20 декабря.
 - 2.7. руководствоваться Алгоритмом и методическими рекомендациями, для организации комплексного психолого-педагогического сопровождения учеников из семей участников или ветеранов СВО (письмо Минобрнауки, Минпросвещения от 11.08.2023 № АБ-3386/07, письмо Минпросвещения от 29.03.2024 № АБ-1122/07 (прилагается).
 - 2.8. обеспечить размещение информации на официальном сайте ОУ о возможности и ресурсах получения психологической помощи,

психолого- педагогической поддержки учащимися из семей ветеранов (участников СВО).

3. Ответственность за исполнение приказа возложить на Магомедову Д. А., заместителя начальника УОБР.

4. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник УОБР



З.Х. Пахрутдинова



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «БУЙНАКСКИЙ РАЙОН»
МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БУЙНАКСКОГО РАЙОНА»
ул. Ленина 61, г. Буйнакс, РД, 368220, т. (87237) 2-29-00, bruo30@e-dag.ru

_____ 2024 г.

№ _____

Приложение № 1

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по сопровождению детей, чьи родители (законные представители) являются ветеранами (участниками) специальной военной операции, обучающихся в муниципальных образовательных организациях

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ожидаемые результаты	Ответственные
1	Проведение мониторинга психологического состояния детей ветеранов (участников) СВО	В начале каждого учебного года (не позднее 01 ноября, при поступлении ребёнка в ОО, при экстренном обращении)	Выявление признаков неблагоприятных и деструктивных состояний у обучающихся, нуждающихся в повышенном психолого-педагогическом внимании	Руководители муниципальных образовательных организаций, воспитатели дошкольных образовательных организаций, классные руководители общеобразовательных организаций
2	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения в образовательном процессе, индивидуальное консультирование и педагогическая поддержка детей ветеранов (участников) СВО в образовательных организациях	в течение года согласно требованиям Порядка	Сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях, в том числе в части формирования в образовательных организациях необходимого психологического климата для сохранения и (или) восстановления психологического здоровья. Коррекция психолого-педагогических рисков, трудностей в проявлении состояний, поведении, адаптации и содействие социально психологической реабилитации детей	Руководители муниципальных образовательных организаций, специалисты служб психолого-педагогического сопровождения муниципальных образовательных организаций

			ветеранов (участников) СВО	
3	Формирование в образовательной организации (классном/групповом коллективе) необходимого психологического климата для сохранения и (или) восстановления психологического здоровья детей ветеранов (участников) СВО	в течение года	Создание условий, при которых все участники образовательных отношений чувствуют поддержку со стороны каждого участника образовательного процесса	Руководители муниципальных образовательных организаций, воспитатели дошкольных образовательных организаций, классные руководители общеобразовательных организаций
4	Разработка и реализация индивидуальных планов психолого-педагогического сопровождения для детей ветеранов (участников) СВО и членов их семей	в течение года согласно требованиям Порядка	Оказание комплексной психолого-педагогической помощи детям ветеранов (участников) СВО и членам семей, психологическая реабилитация детей ветеранов (участников) СВО и членов их семей	Руководители муниципальных образовательных организаций, специалисты служб психолого-педагогического сопровождения
5	Оказание экстренной психологической помощи, психологической коррекции и поддержки детям ветеранов (участников) СВО и членам их семей	в течение года по запросу	Оказание экстренной психологической помощи в каждой кризисной ситуации и разработка способов выхода из неё	Магомедова Д.А. Руководители муниципальных образовательных организаций, специалисты служб психолого-педагогического сопровождения муниципальных образовательных организаций
6	Размещение информации на официальных сайтах муниципальных образовательных организаций о дополнительных ресурсах для обращения за психологической помощью (приложение к настоящему плану)	в течение года	Обеспечение доступности к официальным сайтам	Руководители муниципальных образовательных организаций, специалисты служб психолого-педагогического сопровождения муниципальных образовательных организаций

ФОРМА ОТЧЁТА
Отчёт о реализации плана мероприятий

МОО _____

_ Отчётный период: первое/второе полугодие 20__ г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Информа ция о меропри ятии	Специалисты (педагоги, приглашенны е) (чел.)	Адресная группа/ численность (чел.)	
				дети ветеранов (участников) СВО	члены семьи детей ветеранов (участников) СВО
1	2	3	4	5	6
1	Проведение мониторинга психологического состояния детей ветеранов (участников) СВО	Количество детей ветеранов (участников) СВО, всего			
		Количество детей ветеранов (участников) СВО, признанных нуждающимися в повышенном психолого-педагогическом внимании, всего			
		Количество детей ветеранов (участников) СВО, не признанных нуждающимися в повышенном психолого-педагогическом внимании			
		Количество детей ветеранов (участников) СВО реабилитированных			

		проведенной психолого-педагогической работы, всего			
2	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения в образовательном процессе, индивидуальное консультирование и педагогическая поддержка детей ветеранов (участников) СВО в образовательных организациях				
3	Формирование в образовательной организации (классном/групповом коллективе) необходимого психологического климата для сохранения и (или) восстановления психологического здоровья детей ветеранов (участников) СВО				
4	Разработка и реализация индивидуальных планов психолого-педагогического сопровождения для детей ветеранов (участников) СВО и членов их семей				
5	Оказание экстренной психологической помощи,				

	коррекции и поддержки детям ветеранов (участников) СВО и членам их семей в очном и дистанционном режиме				
6	Размещение информации на официальных сайтах муниципальных образовательных организаций о дополнительных ресурсах для обращения за психологической помощью (приложение к настоящему плану)				

Порядок психолого-педагогического сопровождения детей ветеранов (участников) специальной военной операции

1. Общие положения

1.1. Порядок психолого-педагогического сопровождения детей ветеранов (участников) специальной военной операции (далее по тексту - порядок) разработан в соответствии с алгоритмом сопровождения в дошкольных образовательных, общеобразовательных, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования детей ветеранов (участников) специальной военной операции, обучающихся в соответствующих организациях, в целях оказания таким детям необходимой помощи, в том числе и психологической, предоставленной рабочей группой по вопросам специальной военной операции (далее по тексту (СВО)).

1.2. Порядок регламентирует деятельность муниципальных образовательных организаций по индивидуальному психолого-педагогическому сопровождению несовершеннолетних детей ветеранов (участников) СВО, военнослужащих, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию), либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) обучающихся в муниципальных образовательных организациях, а также членов их семей.

1.3. Порядок разработан в целях оказания психолого-педагогической помощи детям ветеранов (участников) СВО и членам их семей.

2. Задачи порядка

2.1. Своевременное выявление детей ветеранов (участников) СВО, нуждающихся в оказании индивидуальной психолого-педагогической помощи, выявление членов семей детей ветеранов (участников) СВО, которым необходима психологическая поддержка (помощь).

2.2. Создание в образовательных организациях благоприятного для детей ветеранов (участников) СВО психологического климата.

2.3. Психолого-педагогическое сопровождение детей ветеранов (участников) СВО и членов их семей.

3. Своевременное выявление детей ветеранов (участников) СВО, нуждающихся в оказании индивидуальной психолого-педагогической помощи, выявление нуждающихся в психологической поддержке (помощи) членов семей этих детей

3.1. Выявление детей ветеранов (участников) СВО, нуждающихся в оказании индивидуальной психолого-педагогической помощи, осуществляется в следующих формах:

3.1.1. в ходе наблюдения за детьми в образовательных организациях педагогическими работниками;

3.1.2. в ходе проверки информации, поступивших от граждан;

3.1.3. в ходе проведения психологической диагностики членов семей детей ветеранов (участников) СВО, направленной на выявление рисков семейного неблагополучия, детско-родительских взаимоотношений;

3.1.4. в ходе проведения индивидуальной психолого-педагогической диагностики детей, направленной на выявление их психоэмоционального

адаптации, социализации, данная диагностика проводится ежегодно в начале учебного года, не позднее 01 ноября, при зачислении детей в муниципальные образовательные организации, либо экстренно по результатам наблюдений или поступившей информации.

4. Организация индивидуального психолого-педагогического сопровождения детей ветеранов (участников) СВО, членов их семей

4.1. По результатам проведения индивидуальной психолого-педагогической диагностики дети ветеранов (участников) СВО могут быть отнесены к нуждающимся в оказании индивидуальной психолого-педагогической помощи, по результатам проведения психологической диагностики члены их семей также могут быть отнесены к нуждающимся в психологической помощи (поддержке) согласно примерному перечню (приложение № 1 в настоящему порядку).

4.2. Для детей, нуждающихся в оказании индивидуальной психолого-педагогической помощи, и членов их семей, нуждающихся в психологической поддержке (помощи), службами психолого-педагогического сопровождения муниципальных образовательных организаций (далее по тексту - службы сопровождения) разрабатываются *индивидуальные планы психолого-педагогического сопровождения* (далее по тексту - планы сопровождения) в течение десяти рабочих дней с момента отнесения детей к нуждающимся в оказании индивидуальной психолого-педагогической помощи, определения членов их семей, как нуждающихся в психологической помощи (поддержке), по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

4.3. Планы сопровождения утверждаются решениями очередных психолого-педагогических консилиумов муниципальных образовательных организаций, ответственность за реализацию мероприятий планов сопровождения возлагается на кураторов планов сопровождения, которые назначаются голосованием членов психолого-педагогических консилиумов, в планах сопровождения указываются сроки их реализации (от шести месяцев до одного года), планы сопровождения подписываются законными представителями детей.

4.4. В случаях:

4.4.1. когда план сопровождения не исполнен в установленные сроки специалистами служб сопровождения вносятся в него корректировки с продлением сроков реализации в течение десяти рабочих дней с момента окончания срока реализации, утверждаются внесённые корректировки решением очередного психолого-педагогического консилиума;

4.4.2. когда мероприятия, предусмотренные планом сопровождения, неэффективны, корректировки в него вносятся специалистами служб сопровождения непосредственно в ходе его реализации, утверждаются внесённые корректировки решением очередного психолого-педагогического консилиума.

4.5. По окончании срока реализации планов сопровождения очередные психолого-педагогические консилиумы муниципальных образовательных организаций оценивают их эффективность и принимают решение о завершении реализации или продлении реализации планов сопровождения.

4.6. Если психолого-педагогическим консилиумом принято решение о продлении сроков реализации плана сопровождения, его разработка поручается

дней с момента принятия решения разрабатывается новый план сопровождения, который утверждается на очередном психолого-педагогическом консилиуме.

4.7. Основными исполнителями планов сопровождения в муниципальных образовательных организациях являются классные руководители или воспитатели детей, учителя-предметники, педагоги дополнительного образования, социальные педагоги и педагоги-психологи, из числа которых и назначаются кураторы, ответственные за реализацию мероприятий планов сопровождения, у назначенных кураторов хранятся планы сопровождения, подписанные родителями (законными представителями) детей, по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку. Если планы сопровождения содержат коррекционно-развивающую работу, то соисполнителями программ сопровождения могут быть также учителя-логопеды и учителя-дефектологи.

4.8. В планах сопровождения необходимо предусмотреть, в зависимости от того, в каком виде психолого-педагогической помощи нуждается ребёнок, следующие направления работы:

4.8.1. комплексная психолого-педагогическая диагностика (наблюдение, мониторинг актуального психоэмоционального состояния, углублённая психолого-педагогическая диагностика);

4.8.2. коррекционно-развивающая работа;

4.8.3. психоэмоциональное восстановление и реабилитация;

4.8.4. психологическое консультирование;

4.8.5. психологическое просвещение.

4.9. Для членов семей детей ветеранов (участников) СВО, нуждающихся в психологической помощи (поддержке), необходимо предусмотреть следующие направления работы:

4.9.1 профилактика семейного неблагополучия;

4.9.2. гармонизация детско-родительских взаимоотношений;

4.9.3. адаптация членов семей к новым условиям жизни;

4.9.4. гармонизация психоэмоционального состояния.

4.10. Планы сопровождения реализуются в следующих формах:

4.10.1. на индивидуальных занятиях, консультациях;

4.10.2. в рамках урочной деятельности;

4.10.3. во внеурочной деятельности;

4.10.4. в рамках обучения по дополнительным образовательным программам.

5. Создание в образовательных организациях благоприятного для детей ветеранов (участников) СВО психологического климата

1. В планах воспитательной работы с обучающимися классных руководителей и воспитателей необходимо планировать мероприятия, направленные на сплочение детей. Пусть это будут создание и осуществление какого-то социально значимого для детей проекта, разработка и выполнение коллективного творческого дела. Только в совместной деятельности, интересной детям, можно сформировать дружный коллектив.

5.2. Обязательными к проведению в детских коллективах (классах и группах) должны стать мероприятия (классные часы, тренинги, праздники и др.) о дружбе, взаимовыручке, коллективизме. Классные руководители и

побеседовать с детьми о важности этих качеств в повседневной жизни. Желательно обсуждать детьми положительные поступки героев любимых книг, сказок, фильмов.

5.3. На уроках и занятиях важно и непременно необходимо применять групповые виды деятельности, причём чаще менять состав микрогрупп, чтобы обучающиеся учились тесному взаимодействию.

5.4. Работа классных руководителей и воспитателей по сплочению детских коллективов не должна носить эпизодический характер, она должна быть ежедневной и планомерной, только тогда возможно сформировать из детей, собранных в один класс или группу, дружный коллектив, и включать следующее:

5.4.1. поддержку комфортного и благоприятного психологического климата в классах и группах;

5.4.2. конструктивное разрешение возникающих между детьми конфликтов;

5.4.3. избегание проявления слишком заметного и явного предпочтения или отвержения к отдельным учащимся, воспитанникам, уважение в каждом ребёнке, прежде всего, личности;

5.4.4. предотвращение появления в классах и группах отвергнутых детей;

5.4.5. привлечение к совместной деятельности в классах и группах всех без исключений учащихся и воспитанников;

5.4.6. включение каждого ребёнка в те виды деятельности, при выполнении которых учащиеся и воспитанники раскрывали бы свои лучшие качества и способности;

5.4.7. хвалите и поощряйте всех учащихся и воспитанников в присутствии класса и группы, но делайте это за конкретно выполненное ими положительное действие или положительный поступок.

5.5. Для того, чтобы в детских коллективах была благополучная психологическая атмосфера, необходимо выполнение следующих условий:

5.5.1. каждый член детского коллектива должен чувствовать себя в безопасности;

5.5.2. у каждого учащегося и воспитанника должно быть сформировано положительное отношение к самому себе, чувство собственной уникальности, ценности.

5.6. Для того, чтобы класс и группа, школа и дошкольная образовательная организация стали таким местом, где дети чувствуют себя как дома, классный руководитель и воспитатель может использовать следующие приёмы:

5.6.1. участие детей в организации общего пространства, создание «дизайна» класса и группы;

5.6.2. обсуждение с детьми, как можно сделать классную комнату или группу более привлекательной, удобной и уютной; часть идей воплотить, а некоторые из идей обсудить с детьми, насколько они реалистичны;

5.6.3 создание правил класса, группы, необходимым условием защищённости и безопасности является наличие правил, по которым функционирует группа или класс, эти правила должны быть понятны детям, приниматься ими, кроме того, известными должны быть и последствия, к которым приводят нарушения правил.

5.6.4. организация праздников класса или группы (дней именинников, праздников, посвящённых смене времён года (осенний бал, зимний бал и др.),

дней класса или группы); подобные мероприятия очень сближают педагогов и обучающихся.

6. Принципы работы кураторов

6.1. Готовность принимать учащихся и воспитанников.

6.2. Способность в ходе наблюдения выявлять разнообразные проблемы несовершеннолетних учащихся и воспитанников, а также членов их семей.

6.3. Умение защитить тех, кого в детском коллективе не принимают.

6.4. Знание общих закономерностей развития личности детей.

6.5. Умение создавать психологически безопасную и комфортную среду при проведении мероприятий.

6.6. Умение формировать и развивать образцы и ценности социального поведения.

6.7. Знание основных особенностей семейных отношений, позволяющих эффективно работать с родительской общественностью.

7. Рекомендуемый диагностический инструментарий для выявления детей ветеранов (участников) СВО и членов их семей, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении

7.1. Показатели уровня социокультурной адаптации:

7.1.1. Методика «Модуль исследования ценностей» (Татарко А.Н., Лебедева Н.М.);

7.1.2. Методы измерения ценностей (Карандашев В.Н);

7.1.3. Методика «Кто я?» (Румянцева Т.В.);

7.1.4. Рисуночная диагностика субъективного благополучия ребёнка (Ионина О.В.);

7.1.5. Методика «Самооценка эмоционально-мотивационных ориентации в межгрупповом взаимодействии» (модифицированный вариант) (Хухлаев О.Е., Чибисова М.Ю.);

7.1.6. Методика «Шкала отношения к школе» (уровень внутренней школьной мотивации и отношения к школе) (Хухлаев О.Е., Чибисова М.Ю.).

7.2. Показатели уровня психологической адаптации:

7.2.1. Методика Карта стандартизованного наблюдения детей и подростков из семей мигрантов «Стратегии адаптации» (Солдатова Г.У., Макаручук А.В., Пантелеев А.Б.);

7.2.2. Методика «Многомерная шкала удовлетворённости жизнью школьников» (уровень удовлетворённости жизнью в различных сферах) (Сычёв О.А., Гордеева Т.О., Лункина М.В., Осин Е.Н., Сиднева А.Н.);

7.2.3. Методика «Детский тест психологической устойчивости» (способность к эффективному социальному взаимодействию с целью получения ресурсов и поддержки) (Хухлаев О.Е., Чибисова М.Ю.);

7.2.4. Методика социально-психологический тест «Социометрический тест» (включённость ребёнка в сообщество одноклассников) (Битянова М.Р.).

7.3. Определение социокультурных особенностей семьи:

7.3.1. Методика измерения гражданской идентичности для детей и подростков (Хухлаев О.Е., Чибисова М.Ю.);

7.3.2. Методика Опросник «Интеграция бiculturalной идентичности» (Хухлаев О.Е., Бахтеева М.С.);

7.3.3. Методика «Опросник родительского отношения» (Рогов Е.И.);

7.3.4. Методика «Оценка рисков семейного неблагополучия» (Сафронова

Примерный перечень оснований для отнесения детей к нуждающимся в оказании индивидуальной психолого-педагогической помощи, членов семей к нуждающимся в психологической поддержке (помощи)

№	Причины отнесения детей к нуждающимся в психолого-педагогической помощи	Источники сведений
1	Сниженные адаптационные способности, проблемы с социальной адаптацией	Наблюдение, проведение психологической диагностики обучающихся
2	Склонность к аддиктивному (зависимому) поведению	Наблюдение, проведение социально-психологического тестирования, направленного на выявление учащихся, склонных к потреблению запрещённых психоактивных веществ, проведение психологической диагностики
3	Склонность к девиантному, деструктивному поведению	Наблюдение, проведение психологической диагностики (Леус), направленной на выявление учащихся, склонных к девиации и деструкции, проведение психологической диагностики
4	Склонность к суицидальному поведению	Наблюдение, проведение анкетирования, направленного на выявление учащихся, склонных к суицидальному поведению, проведение психологической диагностики
5	Нарушения в развитии	Заключения психолого-педагогического консилиума ОО, муниципальной межведомственной психолого-медико-педагогической комиссии
6	Сниженная самооценка	Наблюдение, проведение психологической диагностики обучающихся
№	Причины отнесения детей и членов их семей к нуждающимся в психолого-педагогической помощи, психологической поддержке (помощи)	Источники сведений

1	Неудовлетворительное психологическое и психоэмоциональное состояние	Наблюдение, личное обращение для членов семей, наблюдение и проведение психологической диагностики для обучающихся
2	Проявление депрессивного состояния	Наблюдение, личное обращение для членов семей, наблюдение и проведение психологической диагностики для обучающихся
3	Посттравматическое стрессовое расстройство	Наблюдение, личное обращение для членов семей, наблюдение и проведение психологической диагностики для обучающихся, Шкала оценки влияния травматического события (сокр. ШОВТС, англ. Impact of Event Scale, сокр. IES-R) - клиническая тестовая методика, направленная на выявление симптомов посттравматического стрессового расстройства и оценку степени их выраженности

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ несовершеннолетних/семей

Фамилия, имя, отчество _____ г.р.

Период реализации: с . . . по . . . года.

Место учёбы/работы:

(ОО (класс/группа); учреждение, должность)

Зарегистрирован по адресу:

(адрес регистрации)

Фактически проживающий: _____

_____ (адрес фактического проживания)

Телефон: +7 _____

Состав семьи: _____

_____ (ФИО, дата рождения, место работы/учёбы)

Характеристика семьи: _____

Выявленные
проблемы: _____

Цели и задачи организации индивидуальной профилактической
работы: _____

Дополнительная информация:

№	Исполнитель	№ П/П	Мероприятие	Периодичность	Срок реализации	Ожидаемый результат
1	Проблема: _____ (описание проблемы) Задача: _____ (решение каких задач предполагают запланированные мероприятия)					
1	(специалист или специалисты ОО)	1.1	_____	_____	_____	_____
			(текст запланированного мероприятия)	(периодичность)	(срок)	(ожидаемый результат)
		Проведённая работа:				

Вывод:						
1	(специалист или специалисты ОО)	1.2	_____	_____	_____	_____
			(текст запланированного мероприятия)	(периодичность)	(срок)	(ожидаемый результат)
		Проведённая работа:				

Вывод:						
2	(специалист или специалисты ОО)	2.1	_____	_____	_____	_____
			(текст запланированного мероприятия)	(периодичность)	(срок)	(ожидаемый результат)
		Проведённая работа:				

Вывод:						
II	Проблема: _____ (описание проблемы) Задача: _____ (решение каких задач предполагают запланированные мероприятия)					
3	(специалист или специалисты ОО)	3.1	_____	_____	_____	_____
			(текст запланированного мероприятия)	(периодичность)	(срок)	(ожидаемый результат)
		Проведённая работа:				

Вывод:						

Куратор _____ (_____)

Подпись

ФИО

С индивидуальным планом психолого-педагогического сопровождения ознакомлен/ознакомлена, с предложенными мероприятиями согласен/согласна « _____ » 20 ____ г.

подпись

зашифровка